



Android™ 端末設定ガイド

改訂日付：2024年3月19日

改訂履歴

改訂日付	修正箇所	修正内容
2020/8/27	3.	データ移行方法を追記
2021/12/6	1.	デフォルトの電話アプリ設定を追記
2021/12/21	1.	デフォルトの電話アプリ設定を追記
2022/5/26	1.	PlayストアのQRコードを追加
2024/3/19	1.	デフォルトの電話アプリ設定を追記
	2-1.	アプリケーションログイン時に表示されるダイアログの説明を追記
	4-2.	ログインについて説明を追加
	4-3.	アプリケーションログイン時にダイアログが表示された場合の説明を追加

目次

1. アプリ登録

2. アプリのログイン・ログアウト

- 2-1. SMARTアドレス帳にログインする
 - 2-2. SMARTアドレス帳をログアウトする
-

3. データ移行方法

- 3-1. 個人アドレス帳にデータを移行する
-

4. 留意事項

- 4-1. SMARTアドレス帳のアップデートに失敗したら
- 4-2. SMARTアドレス帳のログインについて
- 4-3. SMARTアドレス帳の起動時にダイアログが表示される場合

1. アプリ登録

1. アプリ登録

Playストアから『SMARTアドレス帳』アプリをダウンロードします。

① 「Playストア」をタップして起動します。



② 「smartアドレス帳」と入力し、検索します。



③ 「インストール」ボタンをタップします。



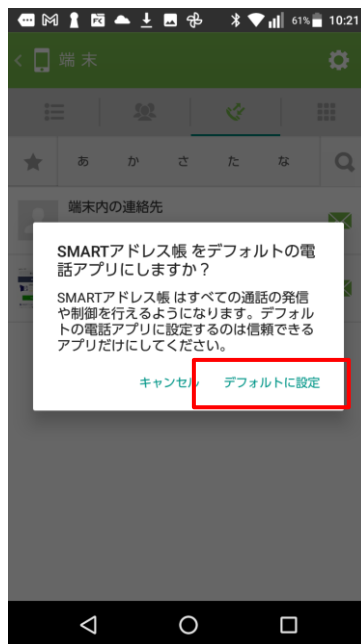
④ 「同意する」をタップして、インストールします。



⑤ インストール完了後に「開く」をタップし、アプリを起動します。



⑥ デフォルトに設定をタップします。



- ※ 既に設定済みの場合は表示されません。
- ※ デフォルトに設定しないと履歴は利用できません。

※ iPhone版と異なり端末の利用設定(CardDAV)は不要です。
 次章のアプリのログインをすると、端末に共有アドレス帳と
 個人アドレス帳が同期されます。

2. アプリのログイン・ログアウト

2-1. SMARTアドレス帳にログインする

SMARTアドレス帳にログインします。

① 「」をタップします。



② 設定メニューからログインを選択します。



③ ログイン画面が表示されます。



→「その他のSMARTアドレス帳」をチェックして下さい。

→ログインIDとパスワードを入力し、「ログイン」をタップして下さい。

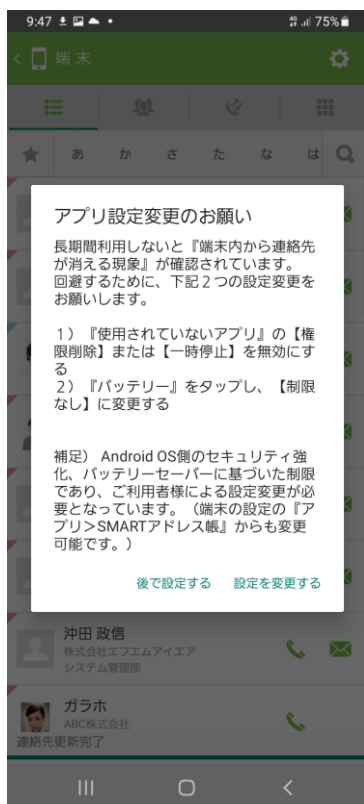
■ ログインが完了すると端末アドレス帳のほか、下記のアドレス帳が利用可能となります。

- ・クラウドアドレス帳（会社アドレス帳/共有アドレス帳/個人アドレス帳）
- ・共有アドレス帳（アプリ）
- ・個人アドレス帳（アプリ）

※ログイン失敗を10回繰り返すとアカウントがロックされます。ロックを解除するには、以下何れかを実施する必要があります。

- ・自動解除されるロック後1時間待つ。
- ・総合管理者及び統括管理者に連絡し、アカウントロック解除を実施する。

アプリケーションログイン時の設定変更のお願い



Androidの一部端末のご利用時に、一定期間アプリケーションの未動作が継続するとログアウト状態になり、端末側に同期していたデータが消える事象が発生しております。

メーカー様に調査頂き、回避方法をご連絡いただきました。

下記2つの設定をお願い致します。

○設定1 : バッテリー設定

詳細操作：Android端末のOS設定メニューを起動のうえ、下記設定を有効にします。

OS設定＞アプリ＞SMARTアドレス帳＞バッテリーと遷移し、「制限なし」を選択する。

○設定2 : アプリ未使用時の権限削除設定

詳細操作：Android端末のOS設定メニューを起動のうえ、下記設定を無効にします。

OS設定＞アプリ＞SMARTアドレス帳と遷移し、「アプリが未使用の場合に権限を削除」を無効にする。



※設定1、設定2ともに機種、OSバージョンにより詳細操作が若干異なる場合があります。

2-2. SMARTアドレス帳をログアウトする

SMARTアドレス帳をログアウトします。

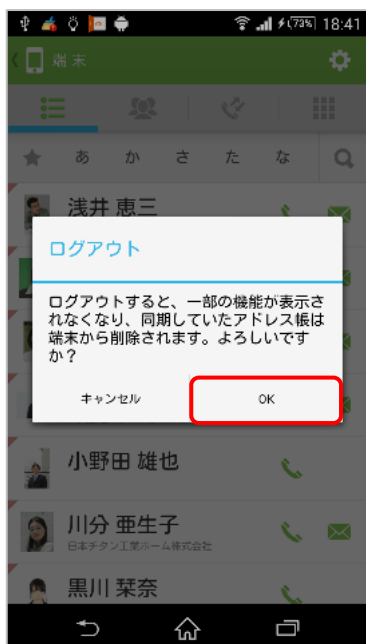
① 「」をタップします。



② 設定メニューからログアウトを選択します。



③ ログアウト確認ダイアログが表示されます。



→OKをタップするとログアウトが完了します。

■ ログアウトが完了すると下記のアドレス帳が利用不可となります。

- ・クラウドアドレス帳(会社アドレス帳・共有アドレス帳・個人アドレス帳)
- ・共有アドレス帳(アプリケーション)
- ・個人アドレス帳(アプリケーション)

3. データ移行方法

3-1. 個人アドレス帳にデータを移行する

他のアカウントに登録されている連絡先を、SMARTアドレス帳の個人アドレス帳に移行する手順は以下となります。

・管理画面から個人アドレス帳に移行する

- ① 端末から連絡先をPCへメールで送信する。
※ご利用の端末にもよりますが、メールで送信するとvCard形式になります。
- ② 管理画面へログインし、個人アドレス帳CSVインポート・エクスポート画面にて、STEP1でvCardを指定してメールで送信したvCardをインポートする。
※ 詳細は「管理機能ガイド」の「7-5. 個人アドレス帳データをインポート・エクスポートする」を参照してください。
- ③ SMARTアドレス帳アプリケーションにて連絡先同期すると反映されます。
※詳細は「Android版アプリ操作ガイド」の「4-20. 連絡先を差分同期する」を参照ください。

・SMARTアドレス帳アプリケーションで個人アドレス帳に移行する

- ① SMARTアドレス帳アプリケーションにログインする。
※詳細は本書の「2-1. SMARTアドレス帳にログインする」を参照してログインください。
- ④ SMARTアドレス帳アプリケーションの連絡先コピー（端末⇒個人）機能により、他アカウントの連絡先を選択してデータを移行する。
※詳細は「Android版アプリ操作ガイド」の「4-10. 連絡先をコピーする（端末アドレス帳⇒個人アドレス帳へコピー）」を参照ください。

4. 留意事項

4-1. SMARTアドレス帳のアップデートに失敗したら

SMARTアドレス帳のアップデートに失敗した場合、下記何れかをお試してください。

- ・ **端末を再起動する。**

電源ボタンを長押しして、端末を再起動して下さい。

再起動後、Playストアを起動して「SMARTアドレス帳」のアップデートを試みて下さい。

- ・ **アプリ情報を削除する。**

「設定画面」⇒「アプリ」から「SMARTアドレス帳」を選択し、「キャッシュを削除」と「データを削除」をタップして下さい。

データ削除完了後、Playストアを起動して「SMARTアドレス帳」のアップデートを試みて下さい。

※ アプリケーションに登録された設定情報が削除されますので、ご注意ください。

- ・ **SMARTアドレス帳を削除して再度インストールする。**

「設定画面」⇒「アプリ」から「SMARTアドレス帳」を選択し、「アンインストール」をタップして、アンインストールを実施して下さい。

アンインストール完了後、Playストアを起動して最新の「SMARTアドレス帳」のインストールを試みて下さい。

※ アプリケーションの設定情報が削除されますので、ご注意ください。

上記手順を試しても「アップデート出来ない」、「不具合がある」といった症状がみられる場合、下記サポートメールアドレスまでご連絡下さい。

SMARTアドレス帳 サポートメールアドレス

smart-addressbook@support.neoscorp.jp

4-2. SMARTアドレス帳のログインについて

端末の設定からアカウント追加(ログイン)は以下の通りできません。

「SMARTアドレス帳」アプリケーションで行う必要があります。

※ 詳細は【2-1.SMARTアドレス帳でログインする】をご参照ください。



4-3. SMARTアドレス帳の起動時にダイアログが表示される場合

端末の設定にあるアカウントに連絡先登録可能なアカウントがない場合に、「SMARTアドレス帳」アプリケーションを起動した際に以下ダイアログが表示されます。『ログイン』をタップしてログインしてください。

※ 詳細は【2-1.SMARTアドレス帳でログインする】をご参照ください。

